

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS 4. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről

Név:	Dunaszentgyörgy Község Önkormányzata
Székhelye:	7135 Dunaszentgyörgy Rákóczi F. u. 90.
Céggjegyzék száma:	-
Adószáma:	15414777-2-17
Bankszámlát vezető pénzüintézet neve és bankszámla száma:	OTP Bank 11746012-15414777-00000000
Képviseli (név, beosztás):	Kirnyákné Balogh Mária Polgármester
Szerződés szám:	

mint megrendelő, továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről

Név):	Vörös és Társa Villamosipari Szolgáltató Kft.
Székhelye:	7030 Paks Ipari park hrsz:4703/22
Céggjegyzék száma:	17-09-000879
Adószáma:	11284729-2-17
Bankszámlát vezető pénzüintézet neve és bankszámla száma:	Kereskedelmi és Hitelbank 10404601-46015336-00000000
Képviseli (név, beosztás):	Vörös Gyula, ügyvezető

mint vállalkozó, továbbiakban: **Vállalkozó**

(a Megrendelő és a Vállalkozó külön-külön a „Fél”, együttesen a „Felek”)  
között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

### 1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. A Dunaszentgyörgyi Község Önkormányzat üzemeltetésében lévő épületek villamos karbantartása, javítása, feltárt érintésvédelmi, szabványossági, villámvédelmi hiánypontok felszámolása, egyedi kiépítési munkák végzése, a Megrendelő írásos megrendelése alapján.

### 2. A FELADAT RÉSZLETEZÉSE

A tárgyi épületre vonatkozóan specifikálva a Megrendelő írásos megrendelésében leírtakat alapul véve.

### 3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. Vállalkozó köteles a Munkát a Megrendelő által elfogadott specifikációnak megfelelően, első osztályú minőségben elvégezni.

- 3.2. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a Munka elvégzését vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
- 3.3. Vállalkozó a Munkát a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő érdekeinek megfelelően, a magyar jogszabályokban előírtak alapján, a szakma szabályai szerint a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles elvégezni. Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítása esetén Vállalkozó a Megrendelő figyelmét erre köteles írásban felhívni. Amennyiben Megrendelő a felhívás ellenére írásban fenntartja utasítását, Vállalkozó köteles a munkát a Megrendelő kockázatára elvégezni kivéve, ha az jogszabály vagy hatósági előírás megsértésére, illetve élet- és vagyónbiztonság veszélyeztetésére vezetne.
- 3.4. A tárgyi munka végleges átvételéig az anyagokban, berendezésekben keletkező kárt és kockázatot a Vállalkozó viseli.
- 3.5. Vállalkozó a Munka elvégzése során köteles betartani a rá, illetve a Munkára irányadó, mindenkor hatályos baleset,- tűz,- és munkavédelmi szabályokat. A szabályok betartásának elmulasztásából eredő károkért a Vállalkozó korlátlan felelősséggel tartozik.
- 3.6. A Vállalkozónak oly módon kell szerveznie és végrehajtania a munkát, illetve valamennyi munkafázisát, hogy a minimumra csökkentse a környezetterhelést és megelőzze a környezetszennyezést. A Vállalkozó jogséért tevékenységéért Megrendelő nem vállal felelősséget.
- 3.7. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítése során alvállalkozót nem kíván bevonni.
- 3.8. Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását.
- 3.9. Vállalkozó ezennel kijelenti, hogy rendelkezik mindazon képességekkel és képzettséggel, a szükséges szaktudással, személyi feltételekkel és széleskörű tapasztalatokkal, amelyek e szerződés tárgyát képező megbízás teljesítésének elengedhetetlen feltételei. A fenti szakértelem és ismeret birtokában Vállalkozó az ilyenfajta tevékenységre specializálódott cégtől elvárható gondossággal köteles eljárni.
- 3.10. Jelen szerződés nem jogosítja fel a Vállalkozót arra, hogy a Megrendelő helyett bármilyen döntést meghozzon, sem pedig arra, hogy a Megrendelő nevében bármilyen jognyilatkozatot tegyen.

#### **4. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

- 4.1. Megrendelő köteles a Jelen Szerződés 4. pontjának rendelkezése szerinti Vállalkozási Díjat megfizetni.
- 4.2. Megrendelő köteles a Munka elvégzéséhez szükséges, a Megrendelőnél rendelkezésre álló valamennyi információt a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.
- 4.3. Amennyiben a munkavégzés jellege azt szükségessé teszi, Megrendelő biztosítja Vállalkozó részére a munkaterületre történő akadálymentes bejutást.
- 4.4. A tárgyi feladat elvégzéséhez szükséges beépítendő építőanyagokat a Megrendelő biztosítja, melyet Vállalkozó minőségileg és mennyiségileg átvesz. Nem megfelelő anyagok beépítéséért Vállalkozó tartozik felelősséggel.
- 4.5. A Megrendelő a munkát és a felhasználásra kerülő anyagot ellenőrizheti, azonban nem mentesül a Vállalkozó a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
- 4.6. Ha a Megrendelő a Vállalkozó teljesítése révén új elgondolásról, megoldásról vagy műszaki ismeretről szerez tudomást, úgy a jelen szerződésben foglaltak alapján a fölött rendelkezni jogosult.

## 5. VÁLLALKOZÁSI DÍJ

- 5.1. Vállalkozót a szerződés 1. pontja szerinti munka elvégzéséért a TERC VIP költségvetés készítő programrendszer szerinti normáit, egységárait alkalmazva, (A rezióradíj 9.000Ft/ó ) az elkészült munkarészek felmérését követően készíti el az elszámolást, illetve adott tárgyi munkára adott előzetes árajánlat alapján.  
A Vállalkozási egységárak úgy kerültek megállapításra, hogy azok magukba foglalják a Vállalkozónak valamennyi, a jelen Szerződésben meghatározott feladatával kapcsolatos költségét és kiadását, azon túlmenően Vállalkozó a Megrendelő felé további díjkövetelést nem érvényesíthet.  
Felek megállapodnak, hogy Megrendelő a Vállalkozó részére előleget nem fizet.

## 6. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 6.1. A számla kiegyenlítése a számla beérkezését követő 8 naptári napon belül a Vállalkozó Kereskedelmi és Hitelbank 10404601-46015336-00000000 számú bankszámlájára utalással történik.
- 6.2. Amennyiben a fizetési határidő szabadnapra, ünnepnapra, illetve munkaszüneti napra esik, a fizetési határidő a Ptk. 8:3. § (3) pontja alapján a következő munkanapon jár le.
- 6.3. A Vállalkozó a jelen Szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítését követően – az elfogadott építési napló bejegyzés vagy teljesítésigazolás birtokában - jogosult számla benyújtására. Az elvégzett teljesítésről teljesítésigazolási jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a teljesítés elvégzésének tényét, idejét és annak ellenértékét. A teljesítéstől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül a számlát ki kell bocsátani.
- 6.4. A számla határidőre történő kifizetésének feltétele, hogy a számla:
- tartalmazza a szerződés számot,
  - megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak,
  - feleljen meg a 2007. évi CXXVII. tv. 169. § alatt leírtaknak.
  - mellékleteként csatolják a Megrendelő képviselője által aláírt eredeti / másolt teljesítésigazolást és a teljesítésre vonatkozó részletes elszámolást.
- 6.5. A nem szerződésszerűen benyújtott számlát a Megrendelő jogosult – késedelmes fizetés jogkövetkezményei nélkül – teljesítés nélkül visszaküldeni.
- 6.6. Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a Polgári Törvénykönyvben rögzített mértékű késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozó részére megfizetni.

## 7. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

- 7.1. munkaterület átadása: 2024.november 01.
- szerződés szerinti munkák megkezdése: 2024. november 01.
  - szerződés szerinti munkák tervezett befejezése: 2029. június 31.
- 7.2. Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott teljesítési határidőben a munkát elvégezni nem tudja, úgy köteles erről a Megrendelőt kellő időben tájékoztatni. Amennyiben a Vállalkozó a tájékoztatási kötelezettségét elmulasztja vagy nem kellő időben teljesíti, úgy a jelen szerződés szerinti kötbért meghaladóan köteles a tájékoztatási kötelezettség elmulasztásával vagy késedelmes teljesítésével összefüggésben keletkezett károkat is megtéríteni.

## 8. TELJESÍTÉS MÓDJA

- 8.1. A Vállalkozó a Szerződésben meghatározott feladatait a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles elvégezni.
- 8.2. A Vállalkozói készre jelentést követően a teljesítés igazolása átadás-átvétellel történik.

- 8.3. A Megrendelő a Vállalkozó értesítését követően ellenőrzi a Szerződés 7. pontjában meghatározott vonatkozó időszak alatti szerződésszerű teljesítést, és az ellenőrzést követő 5 munkanapon belül írásbeli nyilatkozattal igazolja a szerződésszerű teljesítés elfogadását vagy visszautasítását.
- 8.4. A Vállalkozó a Szerződés 6. pontjában meghatározott időszak alatti szerződésszerű teljesítésének időpontja a Megrendelő fentiek szerint kiadott jegyzőkönyvben, nyilatkozaton vagy teljesítésigazoláson megjelölt dátuma.
- 8.5. Ha a Megrendelő döntése alapján a Vállalkozó nem a Szerződésben előírtak szerint teljesített, a Vállalkozó teljesítését visszautasítja a Szerződés és a vonatkozó jogszabályok hibás teljesítésre vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazása mellett.
- 8.6. A Megrendelő a teljesítés visszautasítására vonatkozó nyilatkozatban köteles a teljesítés visszautasítását megindokolni. A Megrendelő, ha a Szerződés 7. pontjában meghatározott vonatkozó időszak alatti nem szerződésszerű teljesítés pótolható, a teljesítés visszautasítás esetén jogosult a szerződésszerű teljesítésre rendelkezésre álló póthatáridőt megjelölni azzal, hogy a Megrendelő póthatáridő biztosítása esetén is jogosult a teljesítés visszautasítása esetén a Szerződésből eredő jogai gyakorlására, így különösen késedelmi kötbér, a hibás teljesítési kötbér és a kötbért meghaladó kár érvényesítésére.
- 8.7. Ha a Vállalkozó a szerződésszerű teljesítés feltételeinek a Megrendelő által előírt póthatáridőn belül eleget tett, írásban köteles a Megrendelőt értesíteni a Szerződés teljesítéséről és a Felek a Szerződés teljesítés elfogadására vagy visszautasítására vonatkozó szabályai szerint járnak.
- A Megrendelő által a Szerződés 7. pontjában meghatározott vonatkozó időszak alatti teljesítésének elfogadása nem korlátozza azt, hogy a Megrendelő, amennyiben a Vállalkozó a vonatkozó időszak alatti szerződésszegése később jut tudomására, a korábban elfogadott teljesítés vonatkozásában gyakorolja a Szerződésből eredő jogait. A teljesítésigazolás/szállítólevél kiállítása nem jelenti azt, hogy a Megrendelő utóbb nem élhet jogosultságaival, amelyek a Vállalkozó hibás teljesítéséből adódnak.

## 9. KAPCSOLATTARTÁS

- 9.1. A Felek az együttműködésre, kapcsolattartásra a következő munkatársakat jelölik ki:  
Megrendelő részéről a kijelölt kapcsolattartó:

Polgármester: **Kirnyákné Balogh Mária** T.:+36/30/3325351  
Alpolgármester: **Moncz Gergő**+36/30/642-4978

Vállalkozó részéről a kijelölt kapcsolattartó:

ügyvezető: **Vörös Gyula**  
telefonszám: **+36/20/953-2313**  
központi email: **vorosestsakft@gmail.com**

Az együttműködés során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat a Felek - minden esetben - kötelesek írásba foglalni.

- 9.2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben megjelölt kézbesítési cím(ek)re postázott nyilatkozatok, felhívások kézbesítettnek tekinthetők akkor is, ha a posta a „címezett ismeretlen” vagy „nem kereste” jelzéssel azt a feladónak visszajuttatja. Ezekben az esetekben a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon a postai küldeményeket kézbesítettnek kell tekinteni.

## 10. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

- 10.1. Vállalkozó az általa elvégzett Munkáért a Polgári Törvénykönyv és a tevékenységére vagy az elvégzett munkára irányadó speciális szabály szerinti jog- és kötelezettségekkel tartozik.
- 10.2. Vállalkozót a szerződéses feladatai hibátlan teljesítéséért jóállási kötelezettség terheli.

## 11. SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 11.1. Amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződés szerinti Munkát nem vagy nem szerződésszerűen (hibásan) teljesíti, avagy a szerződés egyéb rendelkezéseit megszegi, a szerződésszegésért a jelen szerződésben meghatározott módon helytállni tartozik.
- 11.2. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy amennyiben a jelen Szerződés szerinti feladatokat részben vagy egészben nem, illetve nem szerződésszerűen teljesíti, úgy a vállalkozási díjnak a nem- illetve hibás teljesítéssel arányos részére nem jogosult.
- 11.3. Vállalkozó köteles a hibásan teljesített Munkát haladéktalanul kijavítani, vagy az elmulasztott Munkát haladéktalanul elvégezni. Amennyiben Vállalkozó a hiba javítását vagy az elmaradt Munka pótlását ésszerű határidőn belül nem teljesíti, úgy a Megrendelő a javítást vagy a Munka pótlását – a Vállalkozó költségére – harmadik személlyel elvégeztetheti.
- 11.4. A szerződésszegés esetén Megrendelő
  - a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja;
  - a Vállalkozóval szemben kötbért érvényesíthet;
  - a Vállalkozótól kártérítést követelhet.
- 11.5. Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal, írásban felmondhatja, ha a Vállalkozó:
  - hibás teljesítése esetén a hiba kijavítására kapott felszólításban rögzített határidőben a hiba kijavítását nem kezdi meg, vagy megkezdte, de azt ésszerű határidőben nem fejezi be;
  - valamely Munka nem teljesítése esetén az annak elvégzésére vonatkozó, a Megrendelőtől kapott felszólításban rögzített határidőben a Munka elvégzését nem kezdi meg, vagy megkezdte, de a Munkát ésszerű határidőben nem fejezi be;
  - a jelen szerződés szerinti titoktartási kötelezettséget megszegi;
- 11.6. Amennyiben a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondja és a felmondás alapjául szolgáló eseményhez kapcsolódóan a jelen szerződés kötbérfizetési kötelezettséget nem állapít meg, úgy Megrendelő, a felmondással egyidejűleg a szerződésben rögzített vállalkozási díj 10%-ának megfelelő összegű kötbért jogosult a Vállalkozótól követelni.
- 11.7. A Vállalkozó késedelmes vagy hibás teljesítése esetén a Megrendelő a Vállalkozóval szemben a 11. pontban foglaltak szerint jogosult kötbért érvényesíteni.
- 11.8. Amennyiben Vállalkozó a szerződésszegéssel a Megrendelőnek kárt okoz köteles azt Megrendelő részére a jelen szerződésben foglaltak szerint, a kártérítés polgári jogi szabályinak megfelelően megtéríteni.

## 12. KÖTBÉR

- 12.1. Vállalkozót szerződésszegés esetén kötbér, és az azt meghaladó kár megfizetési kötelezettsége terheli.
- 12.2. A kötbér mértéke a visszaigazolt megrendelések nem teljesítése esetén:
  - késedelem esetén minden megkezdett nap után 50.000,- Ft, mely a teljesítés időpontjában külön bejelentés nélkül esedékes,
  - hibás teljesítés esetén a hibás teljesítéssel érintett érték tíz százaléka,
  - nem teljesítés esetén a szerződéses ár húsz százaléka,
  - késedelem és hibás teljesítés együttes fennállása esetén a késedelemmel és hibás teljesítéssel érintett rész értékének húsz százaléka.

### **13. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA**

- 13.1. Jelen szerződést a Felek 30 napos határidővel, indoklás nélkül felmondhatják. Felmondásnak minősül bármelyik Félnek a másik Félhez intézett cégszerűen aláírt felmondó nyilatkozata.
- 13.2. A felmondási idő alatt a szerződéses kötelezettségek változatlanul fennállnak.
- 13.3. Szerződésszegés esetén Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

### **14. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA**

- 14.1. A szerződés bármely módosítása csak írásban, a felek képviselői által cégszerűen aláírt formában történhet.

### **15. VIS MAIOR**

- 15.1. Vállalkozó nem felelős a mulasztásokért, ha a mulasztás oka vis major eredménye. Vállalkozó csak abban az esetben hivatkozhat vis majorra, ha értesítette a Megrendelőt a vis major eseményről, annak okairól és várható időtartamáról.
- 15.2. A szerződésben meghatározott, a vis major eseménnyel érintett határidőket a vis major időtartamával módosítani kell a Felek külön megállapodása alapján.
- 15.3. Vis majornak minősül a Felek működési körén kívüli, külső esemény, amely ésszerűen nem elhárítható vagy kikerülhető, és amely a Szerződés teljesítését valamely szerződő fél számára ideiglenesen vagy véglegesen lehetetlenné teszi (pl. földrengés, árvíz, háború, természeti katasztrófa).

### **16. ÜZLETI TITOK**

- 16.1. Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, feltéve, hogy a titok megőrzésével kapcsolatban a vele jogszerűen rendelkező jogosultat felrúthatóság nem terheli. (hiv.: 2013. évi V. tv. 2:47. § (1) bekezdés).
- 16.2. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben tudomásukra jutott, üzletit titoknak minősülő információkat bizalmasan kezelik, azokat, illetéktelen harmadik személyek részére hozzáférhetővé nem teszik.

### **17. VITARENDEZÉS**

- 17.1. A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben kialakult vitájukat elsősorban békés úton, egyeztető tárgyalások útján kísérik meg rendezni. Amennyiben ez az egyeztető tárgyalások kezdetétől számított 30 napon belül nem vezet eredményre, úgy a Felek bírósági eljárás esetén pertárgyértéktől függően a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

### **18. VEGYES RENDELKEZÉSEK**

- 18.1. A jelen szerződés mindkét fél általi aláírást követően lép hatályba.
- 18.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. rendelkezései az alkalmazandóak.
- 18.3. Vállalkozó kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás hatálya alatt.

18.4. Felek a jelen szerződést átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Paks, 2024. október 29.

.....  
Kirnyákné Balogh Mária  
polgármester

.....  
Vörös Gyula  
ügyvezető