



KÖZIGÁLLÁS

## **Dunaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal**

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 45. § (1) bekezdése alapján  
pályázatot hirdet

## **Dunaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal**

**pénzügyi ügyintéző**  
munkakör betöltésére.

### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A munkavégzés helye:**

Tolna megye, 7135 Dunaszentgyörgy, Rákóczi utca 90.

### **A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

A 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 19. pontja szerinti pénzügyi és számviteli feladatkör.

### **Ellátandó feladatok:**

könyvelés (ASP program segítségével), számlázás, kontírozás, pénztárkezelés, nyilvántartások vezetése, számfejtés, utalási feladatok ellátása

### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Pénzügy, számvitel

### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezései, valamint a(z) A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezései az irányadók. az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középfokú képesítés, pénzügy, számvitel,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Felsőfokú képesítés, pénzügyi, számviteli területen,

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- önéletrajz (45/2012. (III.20.) korm. rendelet 1. melléklete szerint), erkölcsi bizonyítvány, iskolai végzettséget és szakmai képesítést igazoló okiratok másolata, nyilatkozat vagy nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről, személyes adatok kezeléséhez, valamint a pályázatba való betekintéshez való hozzájárulásról

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2022. október 24.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Nagy Attila nyújt, a 0675536113 - os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Dunaszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (7135 Dunaszentgyörgy, RÁKÓCZI utca 90. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: D/418/2022 , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi ügyintéző.
- Elektronikus úton Farnekné Csicsó Adrienn részére a phivdsztgy@tolna.net E-mail címen keresztül
- Személyesen: Farnekné Csicsó Adrienn, Tolna megye, 7135 Dunaszentgyörgy, RÁKÓCZI utca 90. .

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázat kiírója a pályázattal kapcsolatban szóbeli meghallgatást tarthat, fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2022. október 25.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- <https://dunaszentgyorgy.hu/> - 2022. október 13.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <https://dunaszentgyorgy.hu/> honlapon szerezhet.**